

現地参加の上、セッションの進行・ご講演をお願い致します。

座長の先生方へ

1. セッション開始の10分前までに会場前方右側「次座長席」までお越し下さい。
2. 進行は時間厳守をお願いいたします。各講演時間は下記の通りとなります。

<発表時間>

シンポジウム 1	口演12分、総合討論30分
シンポジウム 2	口演15分、総合討論30分
シンポジウム 3	口演20分、総合討論10分
学術プロジェクト	口演15分（質疑応答含む）
主題・一般演題	口演6分、質疑3分

演者の先生方へ

1. 発表30分前までに、PC受付にて映像チェックをお済ませ下さい。
2. 発表10分前までに、各講演会場前方左側「次演者席」にご着席下さい。

※現地での発表が難しい場合、運営事務局a-csc@a-csc.orgまでご連絡下さい。
講演データ（MP4）作成マニュアルをお送りしますので、6月30日（木）までに
発表データをお送りください。
当日、事務局にて動画を流します。Zoomでの質疑応答はございません。

<発表形式>

- ・上記発表時間をご確認ください。
- ・PowerPointによるPCプレゼンテーション（1面）のみとします。
- ・発表は、演台にモニター、マウス、キーボードをご用意いたしますので、演者自身の操作で進めて下さい。

※【演題発表時における利益相反（COI）の開示について】にもとづき、スライドの1枚目に、筆頭演者の利益相反状態について開示をお願いいたします。

<PC受付>

場所：京王プラザホテル札幌2Fロビー
日時：2022年7月 9日（土）7：30～16：30
7月10日（日）8：00～10：10

<データ作成>

1. データをUSBメモリースティック等でご持参いただくか、PCをご持参下さい。
PCをご持参いただく場合も念のためUSBメモリースティック等でバックアップデータをお持ちいただきますようお願いいたします。動画データをご使用の方は、バックアップでPC本体をお持ちいただきますようお願いいたします。
2. 会場で使用するPCは、下記の通りです。
 - OS Windows 10
 - 対応アプリケーション Microsoft PowerPoint 2010、2013、2016

Macintoshご使用の場合、必ずPC本体および付属の電源アダプターをお持ち下さい。

3. データの作成にあたり、特殊フォントを使用されますと代替フォントが使用され、レイアウトが崩れることがあります。特殊フォントをお使いになるときは画像化し、オブジェクトとして貼り付けて下さい。

4. 音声出力や動画再生がある場合は受付時に必ずお申し出下さい。
解像度はFull HD (1920×1080)、アスペクト比は横：縦=16：9となります。
5. 発表データに動画を含む場合は、データ作成後必ず別のPCでも正常に再生できることをご確認下さい。
6. データ持ち込み時、動画ファイルを内蔵しているデータの場合は、所定の動画フォルダに動画データが格納されていることをご確認下さい。なお、PCをご持参されることをお勧めいたします。
7. 「発表者ツール」を使用したご発表はできませんので、ご留意下さい。
8. メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、データは最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行って下さい。
9. データは学会終了後、運営事務局が責任を持って消去いたします。

<PCを持ち込まれる場合>

1. 電源アダプターは必ずご持参下さい。
2. モニター出力端子は「D-sub15ピン」または「HDMI」となります。変換アダプターが必要な場合は、ご自身のPCの規格に合うアダプターを必ずご持参下さい。
3. スクリーンセーバーや省電力機能など発表の妨げとなるモードは予めオフに設定して下さい。
4. 「発表者ツール」を使用したご発表はできませんのでご留意下さい。
5. 万一に備え、別途バックアップデータをご持参下さい。
6. PC受付で外部出力および動作確認を行った後、発表20分前までに次演者席前に設置してあるオペレーター席へPCを各自ご持参下さい。PC受付ではお預かりいたしません。
7. お持ち込みのPCは、オペレーター席にてミラーリングされます。事務局でご用意する舞台上のモニター、マウス、キーボードを使用して下さい。
8. お預かりしたPCは、講演終了後に会場内のオペレーター席にてご返却いたしますので、必ずお受取り下さい。
9. データは最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行って下さい。

【発言される皆様へ】

1. 座長の指示に従い、所属・氏名を述べ、簡潔に発言して下さい。
2. 単なる追加発言はご遠慮下さい。